ALLEGATO D

C O M U N E D I C O M I S O

AREA 6

ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPORT E TURISMO

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITÀ NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI COMISO

Anno 2026

PIANO D'IMPRESA E PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il presente modello deve essere compilato dal richiedente e allegato alla domanda di partecipazione. Le informazioni fornite saranno utilizzate ai fini della valutazione del progetto secondo i criteri e i punteggi previsti dal presente bando.

DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a_____ il _____C.F. _____;

in qualità di:

☐ titolare della ditta individuale
☐ legale rappresentante della società
☐ soggetto intenzionato a costituire una nuova impresa

Denominazione/Ragione sociale dell'impresa, se già costituita:

_____

C.F./P. IVA, se già disponibile:

_____

1. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Descrivere in modo semplice e chiaro **quale attività si intende avviare**, indicando i principali prodotti e/o servizi che saranno offerti.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2. CLIENTELA E MERCATO DI RIFERIMENTO

Indicare a chi si rivolge principalmente l'attività e descrivere brevemente il mercato di riferimento.

La clientela prevista è principalmente composta da:

☐ residenti

☐ turisti e visitatori

☐ famiglie

☐ giovani

☐ imprese e professionisti

☐ altre categorie: _____

Descrizione del mercato e della clientela:

_____

_____

_____

_____

3. VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO

Descrivere in che modo la nuova attività si inserisce nel centro storico e come può contribuire alla sua valorizzazione e alla sua rivitalizzazione.

Indicare, ad esempio, eventuali elementi di particolare interesse per residenti e visitatori, servizi offerti, caratteristiche dell'attività o collegamenti con il contesto storico e culturale.

_____

_____

_____

_____

_____

4. TRADIZIONI LOCALI, PRODOTTI TIPICI E ARTIGIANALITÀ

Indicare se l'attività prevede la valorizzazione di prodotti tipici, produzioni locali, tradizioni, lavorazioni artigianali o altre espressioni della cultura e dell'economia locale.

☐ Sì

☐ No

Se sì, descrivere:

_____

_____

_____

5. INNOVAZIONE E QUALITÀ DELL'OFFERTA

Descrivere gli elementi di innovazione e di qualità dell'attività proposta.

Indicare, ove presenti:

☐ nuovi prodotti o servizi;

☐ utilizzo di strumenti digitali o nuove tecnologie;

☐ nuove modalità di vendita o di erogazione dei servizi;

☐ particolare qualità dei prodotti o servizi;

☐ elementi di differenziazione rispetto alle attività esistenti;

☐ altro: _____.

Descrizione:

_____

_____

_____

_____

_____

6. EFFETTI OCCUPAZIONALI

Indicare le nuove opportunità di lavoro che si prevede di creare con l'avvio dell'attività.

Nuove unità lavorative previste

N. unità	Tipologia di rapporto	Orario previsto
n. _____	_____	_____
n. _____	_____	_____
n. _____	_____	_____

Totale nuove unità lavorative previste: n. _____

Titolare e/o soci

Indicare se il titolare e/o i soci parteciperanno direttamente allo svolgimento dell'attività:

☐ Sì

☐ No

Numero di titolari/soci che lavoreranno nell'attività: n. _____

Descrizione sintetica dell'impegno lavorativo previsto:

_____

_____

_____

_____

_____

7. RECUPERO E RIUTILIZZO DEL LOCALE

Indicare la situazione del locale nel quale sarà esercitata la nuova attività.

Il locale è attualmente:

☐ inutilizzato

☐ sottoutilizzato

☐ già utilizzato per altra attività

☐ altro: _____

Se inutilizzato o sottoutilizzato, indicare, ove conosciuto, il periodo di inutilizzo:

Indicare gli eventuali interventi di recupero, adeguamento, riqualificazione o miglioramento del locale previsti nell'ambito dell'iniziativa:

_____

_____

_____

_____

8. INVESTIMENTI E SPESE PREVISTE

Indicare gli investimenti necessari per l'avvio dell'attività, specificando la descrizione e l'importo previsto per ciascuna voce.

Tipologia di investimento/spesa	**Descrizione**	**Importo previsto**
Macchinari e attrezzature	_____	€ _____
Arredi	_____	€ _____
Opere murarie e interventi di adeguamento funzionale (fino al 50%)	_____	€ _____
Insegne e allestimenti	_____	€ _____
Informatica, software e strumenti digitali	_____	€ _____
Studi di fattibilità economico-finanziaria	_____	€ _____
Canoni di locazione del locale (fino al 30%)	_____	€_____
Spese tecniche per la predisposizione e presentazione della pratica	_____	€ _____
TOTALE INVESTIMENTO		**€** _____

Le percentuali indicate tra parentesi sono quelle previste dall'art. 7 del bando. Per gli studi di fattibilità economico-finanziaria e le spese tecniche per la predisposizione e presentazione della pratica, il limite del 5% dell'investimento ammissibile è riferito congiuntamente alle due voci.

9. COPERTURA FINANZIARIA DELL'INVESTIMENTO

Indicare come si prevede di finanziare l'investimento.

Fonte di finanziamento	**Importo**
Mezzi propri	€ _____

Fonte di finanziamento	**Importo**
Finanziamenti	€ _____
Contributo comunale richiesto	€ _____
Altre risorse	€ _____
TOTALE	**€ _____**

Descrivere brevemente come sarà assicurata la copertura dell'investimento:

_____

10. PREVISIONE ECONOMICA

Trattandosi di una nuova iniziativa, indicare i ricavi e i principali costi previsti per i primi tre anni di attività.

Ricavi previsti

	Anno 1	Anno 2	Anno 3
Ricavi da vendita di prodotti/servizi	€ _____	€ _____	€ _____
Altri ricavi	€ _____	€ _____	€ _____
TOTALE RICAVI	€ _____	€ _____	€ _____

Costi previsti

	Anno 1	Anno 2	Anno 3
Acquisto merci/materie prime	€ _____	€ _____	€ _____
Personale	€ _____	€ _____	€ _____
Locazione	€ _____	€ _____	€ _____
Utenze	€ _____	€ _____	€ _____
Servizi e altri costi di gestione	€ _____	€ _____	€ _____
TOTALE COSTI	€ _____	€ _____	€ _____

Risultato economico previsto

	Anno 1	Anno 2	Anno 3
Totale ricavi	€ _____	€ _____	€ _____
Totale costi	€ _____	€ _____	€ _____
Risultato previsto	€ _____	€ _____	€ _____

Indicare brevemente i criteri utilizzati per la previsione dei ricavi e dei costi:

_____

_____

_____

_____

Le previsioni dovranno essere formulate sulla base di dati e ipotesi ragionevoli e coerenti con le caratteristiche dell'attività proposta.

11. SOSTENIBILITÀ DELL'INIZIATIVA

Spiegare brevemente perché si ritiene che l'attività possa essere sostenibile nel tempo, tenendo conto dei ricavi previsti, dei costi di gestione, degli investimenti iniziali e delle risorse finanziarie disponibili.

_____

_____

_____

_____

_____

12. TEMPI DI REALIZZAZIONE

Indicare le principali fasi previste per l'avvio dell'attività.

Fase	Periodo previsto
Costituzione dell'impresa, ove necessaria	_____
Acquisizione del locale	_____
Eventuali lavori di adeguamento	_____
Avvio degli investimenti	_____
Acquisto di attrezzature/arredi	_____
Completamento degli investimenti	_____
Apertura dell'attività	_____

Il cronoprogramma deve essere coerente con i termini previsti dal Regolamento comunale e dal presente bando.

13. SINTESI DELL'INIZIATIVA

Indicare in modo sintetico i principali punti di forza dell'iniziativa e il contributo che essa può apportare all'attrattività, allo sviluppo economico e alla rivitalizzazione del centro storico.

_____

_____

_____

_____

14. SOTTOSCRIZIONE

Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni contenute nel presente Piano d'impresa e Piano economico-finanziario sono veritiere e coerenti con l'iniziativa proposta.

Luogo e data_____

Firma del richiedente/legale rappresentante