

CONVENZIONE

TRA IL COMUNE DI COMISO E L'ASSOCIAZIONE _____

PER LA CO-ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO "CENA DI GALA 2027"

L'anno duemilaventisei, addì del mese di nella residenza Comunale di Comiso con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge fra:

Guastella Nunziata nata a _____ il _____, nella sua qualità di Incaricato di E.Q. dell'Area 7 del Comune di Comiso (Codice Fiscale 82000870889 e Partita IVA 00671280881) domiciliata per la carica presso la sede dell'Amministrazione Comunale, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di Comiso, in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 15 del 31.07.2026

E

L'ASSOCIAZIONE C.F.,
con sede legale in, Via N.
rappresentata dal suo Presidente Pro-
tempore.....
..... nato a (.....) residente in
Via N.
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Associazione.

PREMESSO CHE

- il Codice del Terzo Settore prevede la possibilità di stipulare convenzioni tra enti pubblici ed associazioni nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 08.09.2026 l'Amministrazione ha stabilito di individuare un'Associazione del Terzo Settore per la co-organizzazione dell'evento

denominato “Cena di Gala 2027” mediante procedura comparativa con la quale attivare rapporto convenzionale;

- al fine di individuare l’Associazione, l’Amministrazione ha pubblicato un apposito Avviso in data e dato corso ad una procedura comparativa;
- l’Associazione è risultata migliore offerente ed è risultata in possesso dei requisiti richiesti;
- con la determinazione dirigenziale n. del è stato approvato lo schema di convenzione;

TUTTO CIO’ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Finalità

L’Associazione assicura al Comune il supporto operativo nell’organizzazione dell’Evento “Cena di Gala 2027” da effettuarsi in data 05.01.2027.

Art. 2 - Impegni organizzativi del Comune

Per organizzare l’evento il Comune garantisce la presenza del proprio personale tecnico a direzione e/o supporto delle attività necessarie per la buona riuscita della serata.

Per le attività di cui alla presente convenzione non sono ammesse, a qualsivoglia titolo, erogazioni di somme da parte del Comune all’Associazione. Tutte le attività proposte dall’Associazione sono a totale carico del soggetto proponente.

Art. 3 - Impegni organizzativi dell’Associazione

In occasione dell’organizzazione dell’evento oggetto della presente convenzione l’Associazione, in qualità di ente senza scopo di lucro (no-profit), assume i seguenti impegni:

- a. Supporto al Comune nella fase organizzativa dell’evento; a tale fine un membro dell’Associazione deve essere individuato quale coordinatore dell’attività e si relaziona con il Responsabile dell’Area 7 del Comune per organizzare e coordinare le attività;
- b. Proposta artistica della serata: artista ospite e animazione musicale;

- c. Contatti con gli artisti musicali e piena attuazione della proposta artistica;
- d. Reperimento delle somme necessarie per la piena realizzazione della proposta artistica (ospite e animazione musicale) attraverso la ricerca di contributi sponsor e finanziamenti vari da utilizzare interamente per l'evento de quo;
- e. Studio e fornitura di materiale pubblicitario dell'evento con l'inserimento dei loghi sponsor;
- f. realizzare la proposta socio-ricreativa presentata in sede di gara, facendosi carico di tutte le spese attraverso la ricerca di contributi sponsor, tenuto conto che, nessuna spesa a qualsivoglia titolo, può essere posta a carico del bilancio comunale;
- g. utilizzare tutti i contributi sponsor ottenuti per la Cena di Gala 2027 esclusivamente e interamente per l'evento de quo nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Comune conserva il ruolo di coordinamento delle attività oggetto della manifestazione ed in particolare dovrà essere costantemente informato su problematiche che potrebbero insorgere nell'organizzazione dell'evento.

Nei casi di cui al comma precedente, il Comune emetterà le direttive cui l'Associazione dovrà attenersi per assicurare la buona riuscita dell'evento.

Art. 4 - Sospensione e risoluzione della convenzione

Il Comune si riserva di sospendere temporaneamente la presente Convenzione per comprovati motivi che saranno tempestivamente comunicati all'Associazione.

Il Comune può risolvere anticipatamente la convenzione per provata inadempienza da parte della Associazione degli impegni presi con la firma del presente atto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

L'Associazione potrà, per comprovate motivazioni, risolvere la presente Convenzione, dandone tempestiva comunicazione e comunque nel rispetto di termini e condizioni che non inficiano gli eventi programmati e la buona riuscita dell'evento.

Art. - 5 Durata

La presente convenzione impegna le parti dalla data di sottoscrizione e fino al termine di tutte le attività a carico dell'Associazione connesse all'evento "Cena di Gala 2027" del 05.01.2027.

Art. 6 - Rinvio e controversie

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti convengono di riferirsi alle disposizioni in materia dettate dal Codice Civile, nonché a tutte le altre disposizioni di legge vigenti in materia.

Le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione della presente convenzione che non possano essere risolte bonariamente sono devolute alla competenza del foro di Ragusa.

Per il Comune di Comiso
L'Incaricato di E.Q. Area 7
Dott.ssa Nunziata Guastella

Per l'Associazione.....
Il Legale Rappresentante
.....