

 Regione Sicilia	COMANDO POLIZIA LOCALE <i>Polizia Locale Comiso, Piazza Fonte Diana, 36 - 97013 Comiso (RG)</i>	 Comune di Comiso
---	---	--

REGOLAMENTO COMUNALE PER I SERVIZI RESI A PRIVATI DALLA POLIZIA LOCALE PER CONTO TERZI

Allegato A

Approvato ed emendato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 14/09/2023.

ART. 1

Oggetto

I servizi espletati dal Corpo di Polizia Locale in relazione ai dettami di cui all'art. 22 c.3 bis del DL 50/2017 convertito in Legge 96/2017, organizzati da privati, che non rivestano carattere di esclusivo o prevalente interesse pubblico, vengono effettuati a pagamento su richiesta da parte di terzi, nei casi e con le modalità di seguito indicate e con l'applicazione delle tariffe previste nel presente Regolamento. Dette tariffe possono essere successivamente integrate /modificate ai sensi del TUEL D.lgs 267/200, con deliberazione di Giunta, contestualmente alla variazione del Costo di lavoro del personale e/o in ogni altra circostanza utile e necessaria nell'interesse pubblico.

I servizi a favore di terzi, ai fini di non gravare sui normali servizi istituzionali, vengono svolti di prevalenza come ore di servizio aggiuntivo al di fuori dell'orario ordinario di lavoro del personale di Polizia Locale, purchè la prestazione di lavoro del singolo dipendente non sia in contrasto con norme di legge e o regolamentari e avvenga nel rispetto del quadro normativo vigente in materia del pubblico impiego contrattualizzato.

ART. 2

Prestazioni a pagamento

I seguenti servizi di carattere privato (non esaustivi), possono essere effettuati a richiesta sia di Enti che di persone fisiche e/o giuridiche, in materia di Polizia Stradale:

- 1) Servizi diretti a regolare il traffico;
- 2) Servizi di scorta a veicoli eccezionali;
- 3) Servizi in occasione di manifestazioni culturali, religione, sportive, ivi compresi concerti, eventi di qualsivoglia natura, lavori stradali ove occorra il servizio di viabilità;
- 4) Servizi in caso di modifiche temporanee della viabilità;
- 5) Servizi resi in occasione di riprese cinematografiche, spot pubblicitari;
- 6) Iniziative commerciali, industriali, private che comportino straordinaria affluenza di veicoli e persone;
- 7) Feste religiose ad eccezione di quelle patronali;

ART. 3

Esclusione o Riduzione dal pagamento

Sono esclusi, invece, i seguenti servizi, in quanto non ricadenti in attività per conto terzi:

- 1) Le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici essenziali così come definito dall'art. 2 CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali personale non dirigente;
- 2) Le prestazioni che rientrano tra i servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31.12.1983 già disciplinati da apposita normativa;
- 3) Le prestazioni che riguardano lo svolgimento di funzioni amministrative o comprese tra i servizi pubblici locali di cui all'art. 112 del D.lgs 267/2000, e ss.mm.ii.;
- 4) Le manifestazioni organizzate, coorganizzate o partecipate dal Comune di Comiso;
- 5) Le feste patronali, e le singole Feste Religiose limitatamente alla giornata della festa esterna; L'amministrazione Comunale potrà valutare, di volta in volta, con proprio provvedimento deliberativo motivato la possibilità di ridurre il pagamento nei casi di altre iniziative religiose non rientranti nella fattispecie del precedente n. 5 del presente articolo;
- 6) I servizi di viabilità in occasione di riti e cortei funebri.

ART. 4

Presentazione ed esame domande

I soggetti promotori di manifestazioni e/o attività per cui necessitano prestazioni di servizio da parte degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale soggette a pagamento, sono tenuti ad inoltrare la domanda al Comando di Polizia Locale almeno 15 giorni (quindici) prima dell'evento per il quale è richiesta la prestazione.

Nella domanda da compilarsi nella forma prevista nell'apposito modello Allegato (A), dovrà essere specificato:

- 1) Il tipo di attività e/o manifestazione e le modalità di svolgimento;
- 2) La data e la durata dell'evento (ora di inizio e fine);
- 3) Le generalità del richiedente complete con codice fiscale e/o Partita Iva;
- 4) Le generalità ed il recapito telefonico del soggetto individuato come referente per i rapporti con la Polizia Locale;
- 5) La località e/o il percorso stradale interessato dall'evento;
- 6) L'indicazione generale dei servizi ritenuti necessari;
- 7) L'impegno a costituire le garanzie richieste dall'Ente.

ART. 5

Istruttoria

Entro 10 giorni (dieci) il Comandante di Polizia Locale valuta l'ammissibilità della richiesta, i servizi necessari per assicurare l'ideale svolgimento dell'evento;

Il Comandante valutata la complessità della manifestazione ed il suo impatto sulla sicurezza e sulla fluidità della circolazione stradale determinerà numero necessario di operatori di polizia locale, gli orari di impiego ed i mezzi con i quali il servizio verrà svolto e ne quantificherà i costi;

Le prestazioni a pagamento della Polizia Locale in occasione di iniziative di carattere privato non costituiscono in alcun modo un obbligo per l'Ente e per i suoi dipendenti.

Il Comandante, nel valutare la richiesta, dovrà considerare le prioritarie necessità del servizio da svolgere nel pubblico interesse e la disponibilità del personale.

ART. 6
Criteri di impiego del personale

I servizi vengono effettuati esclusivamente fuori dall'orario ordinario di servizio, con prestazione di lavoro straordinario, purchè la prestazione del lavoratore non superi l'orario del turno di lavoro ordinario, nel rispetto del quadro normativo vigente in materia di contratti pubblici;
Il personale di Polizia locale svolgerà il servizio su richiesta nei limiti delle funzioni attribuitegli dalla legge dello Stato e conformemente alle disposizioni e direttive impartite dal Comandante del Corpo;
Il servizio dovrà essere prestato in uniforme completa.

ART. 7
Modalità di pagamento da parte dei privati

La somma dovuta alla prestazione dovrà essere versata per intero alla tesoreria comunale secondo le modalità indicate dal Comando di Polizia Locale, o a mezzo bonifico bancario, o bonifico postale, inserendo nella causale: **Servizio reso a privati dalla Polizia Locale, giorno e luogo.**
Copia del versamento dovrà essere consegnata al Comando di Polizia locale che provvederà a trasmetterla al competente ufficio delle risorse umane del Comune di Comiso.

ART. 8
Costo prestazioni

Tabella delle tariffe costo ORARIO del personale impiegato per i servizi a pagamento per conto di terzi ai sensi del vigente contratto CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021;

QUALIFICA	FERIALE	FESTIVO/NOTT	FESTIVO NOTT
	LUN-SAB dalle 06:00 alle 22:00	Domenica e festivi feriali dalle 22:00 alle 06:00	Domenica e festivi dalle ore 22:00 alle ore 06:00
Agenti – Ispettori	Euro 14,95	Euro 16,90	Euro 19,51
Ufficiali	Euro 15,45	Euro 17,46	Euro 20,15

Tabella delle tariffe costo dei mezzi di Polizia Locale per i servizi a pagamento per conto di terzi:

TIPOLOGIA	COSTO GIORNALIERO	COSTO ORARIO
Autovettura	Euro 60,00	Euro 12,00
Motoveicolo	Euro 50,00	Euro 11,00

ART. 9
Norme transitorie e finali

Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di Consiglio Comunale che lo approva.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applica la normativa legislativa e regionale vigente in quanto compatibile, nonché i limiti e le prescrizioni del CCNL, per il personale non dirigente;

Si intendono recepite ed integralmente acquisite al presente Regolamento tutte le successive modificazioni integrative della normativa regolanti la specifica materia;

Ai sensi e per gli effetti del regolamento (UE 679/2019), i dati personali forniti dai richiedenti verranno trattati dall'Amministrazione Comunale esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi richiesti.

Allegato (A)

Modello per domanda di servizi resi a privati dalla Polizia Locale.

Al Comando di Polizia Locale

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
E residente a _____ in via _____
Cf. P.iva _____ titolare dell'impresa/ditta _____
_____ con sede in _____
Via _____

CHIEDE

A codesta Amministrazione Comunale di voler disporre il seguente servizio:

Per il giorno: _____ dalle ore: _____ alle ore: _____
Eventuale percorso: _____

Con pagamento a totale carico del richiedente in base alle tariffe comunali vigenti, di cui dichiara di aver preso conoscenza.

Nominativo del referente:

_____ nato a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ tel _____

Data:

Il Richiedente _____

IBAN DEDICATO AL VERSAMENTO POSTE ITALIANE:

IT 51 T 07601 17000 000010820975 intestato a **COMUNE DI COMISO VIGILI URBANI**

Causale: pagamento servizio reso a privati dalla Polizia Locale del GG/MM/AA.

Allegare alla presente domanda ricevuta di avvenuto pagamento.

